

ACCORD CADRE DE SERVICES

BGE Hauts de France

ACTE D’ENGAGEMENT (AE)

**Procédure adaptée de prestations de nettoyage de locaux, bureaux et de vitrerie**

*Soumise aux dispositions de l'article L.2123-1.1° et R.2123-1.1° du Code de la Commande Publique*

BGE HAUTS DE France

4 rue de buisses

59000 LILLE

03 20 19 20 00

|  |
| --- |
| **Article 1 - Objet de l’acte d’engagement** |

Le présent document a pour objet d’engager le candidat pour le marché de prestation de service de ménage, mise en propreté et hygiène, nettoyage périodique et/ou ponctuel des locaux, bureaux et vitrerie de nos antennes présentes dans la région Hauts-de-France.

|  |
| --- |
| **Article 2 - Engagement du titulaire** |

## 1 - Engagement du titulaire

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation,

et conformément à ses clauses,

**Le signataire**

Nom : ……………………………………………………………………………………………….

Prénom : ………………………………………………………………………………………….

Qualité : ……………………………………………………………………………………………

* Agissant pour son propre compte
* Agissant pour le compte de la société (remplir le cadre suivant)

Nom commercial et dénomination sociale : .................................................................................................................

Adresse : ..............................................................................................................................................................……...........................................................................................................................................................................................

Courriel : ........................................................................................................................................................................

Numéro de téléphone : .................................................................................................................................................

Numéro de SIRET : ........................................................................................................................................................

Code APE : ....................................................................................................................................................................

Après avoir pris connaissance du règlement de consultation ainsi que des cahiers des clauses particulières, et après avoir fourni l’ensemble des éléments du dossier de candidature prévu par l’avis de marché et le règlement de consultation :

Je m’engage, conformément aux clauses et conditions des documents précités, à livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées aux conditions suivantes :

* Pour le montant mensuel forfaitaire ménage indiqué de: ……………………………………………………
* Pour le montant forfaitaire par passage vitrerie indiqué de: ……………………………………………………
* Pour les prestations et périodicité indiquées aux annexes 1 à 4 du présent acte d’engagement.

**2 - Compte (s) à créditer**

*(Joindre un ou des relevé(s) d’identité bancaire ou postal.)*

**** Nom de l’établissement bancaire :

**** Numéro de compte :

**IBAN :**

**BIC :**

**3 - Avance***(*[*article R. 2191-3*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do;jsessionid=0DDDE5A7DF8FB00C1FF01114156D32FB.tplgfr42s_2?idSectionTA=LEGISCTA000037729901&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401) *ou* [*article R. 2391-1*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do;jsessionid=0DDDE5A7DF8FB00C1FF01114156D32FB.tplgfr42s_2?idArticle=LEGIARTI000037728493&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401) *du code de la commande publique)*

Je renonce au bénéfice de l'avance :  Non  Oui

*(Cocher la case correspondante.)*

#### 4 - Durée d’exécution du marché

La durée d’exécution du marché est de 2 ans à compter de :

la date de notification du marché ;

la date de notification de l’ordre de service ;

la date de début d’exécution prévue par le marché public lorsqu’elle est postérieure à la date de notification.

Le marché public est reconductible :  Non  Oui

Si oui, préciser :

* Nombre des reconductions : 1
* Durée des reconductions : 1 an

|  |
| --- |
| **Article 3 - Signature du marché public par le titulaire** |

**1 – Signature du marché par le titulaire**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité**  **du signataire (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.

|  |
| --- |
| **Article 4 - Identification et signature de l’acheteur.** |

Désignation de l’acheteur :

**BGE Hauts de France, dont le siège social est situé au 4, rue des Buisses 59000 Lille**

Nom, prénom, qualité du signataire du marché :

**Monsieur Grégory SAGEZ, Directeur Général de BGE Hauts de France, 4 rue des Buisses 59000 Lille.**

A : …………………………………., le …………………

Signature

ANNEXE 1 de l’acte d’engagement

**Tableau fréquences des prestations pour les espaces « Entrée, accueil, circulation, escalier, ascenseur, espace de convivialité, archivage »**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prestations | *A chaque passage* | *Hebdomadaire* | *Mensuel* | *Annuel* | *Fréquence retenue* |
| *Exemple : prestation réalisée 2 fois par mois* |  |  | *X* |  | *2* |
| Vidage des corbeilles et remplacement des sacs plastiques |  |  |  |  |  |
| Aspiration des sols et tapis d’entrée |  |  |  |  |  |
| Lavage humide des sols, escalier et ascenseur |  |  |  |  |  |
| Essuyage du mobilier présent dans les parties communes |  |  |  |  |  |
| Nettoyage des traces de doigts sur les portes d’entrées |  |  |  |  |  |
| Nettoyage des interrupteurs, des traces de doigts sur les portes, les poignées, et les parois vitrées |  |  |  |  |  |
| Nettoyage et désinfection des téléphones |  |  |  |  |  |
| Dépoussiérage des rebords de fenêtres, des plinthes, de la tuyauterie visible et des radiateurs |  |  |  |  |  |
| Aspiration des sièges de bureaux et fauteuils, |  |  |  |  |  |
| Nettoyage des grilles de ventilation |  |  |  |  |  |
| Enlèvement des toiles d’araignées |  |  |  |  |  |

ANNEXE 2 de l’acte d’engagement

**Tableau fréquences des prestations pour les espaces « bureaux, espace de travail partagé, salle de formation »**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prestations | *A chaque passage* | *Hebdomadaire* | *Mensuel* | *Annuel* | *Fréquence retenue* |
| *Exemple : prestation réalisée 2 fois par mois* |  |  | *X* |  | *2* |
| Vidage des corbeilles et remplacement des sacs plastiques |  |  |  |  |  |
| Essuyage humide des bureaux et tables de salle de réunion non encombrés |  |  |  |  |  |
| Dépoussiérage des objets meublants |  |  |  |  |  |
| Nettoyage et désinfection des téléphones |  |  |  |  |  |
| Nettoyage des interrupteurs, des traces de doigts sur les portes, les poignées, et les parois vitrées |  |  |  |  |  |
| Nettoyage des tableaux blancs |  |  |  |  |  |
| Aspiration et lavage des sols des bureaux et salles de réunion |  |  |  |  |  |
| Dépoussiérage des rebords de fenêtres, des plinthes, de la tuyauterie visible et des radiateurs |  |  |  |  |  |
| Aspiration des sièges de bureaux et fauteuils, |  |  |  |  |  |
| Nettoyage des grilles de ventilation |  |  |  |  |  |
| Enlèvement des toiles d’araignées |  |  |  |  |  |

ANNEXE 3 de l’acte d’engagement

**Tableau fréquences des prestations pour les espaces « le coin cuisine-salle de pause »**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prestations | *A chaque passage* | *Hebdomadaire* | *Mensuel* | *Annuel* | *Fréquence retenue* |
| *Exemple : prestation réalisée 2 fois par mois* |  |  | *X* |  | *2* |
| Vidage des corbeilles et remplacement des sacs plastiques |  |  |  |  |  |
| Nettoyage & désinfection des tables et plans de travail |  |  |  |  |  |
| Nettoyage des machines à café et des micro-ondes intérieur et extérieur |  |  |  |  |  |
| Nettoyage intérieur et extérieur du réfrigérateur |  |  |  |  |  |
| Nettoyage de l’évier, étagères, meubles et accessoires présents dans la cuisine |  |  |  |  |  |
| Enlèvement des traces sur les faïences murales |  |  |  |  |  |
| Balayage humide des sols carrelés et lavage soigné avec désinfectant |  |  |  |  |  |
| Dépoussiérage des rebords de fenêtres, des plinthes, de la tuyauterie visible et des radiateurs |  |  |  |  |  |
| Aspiration des sièges, fauteuil, banc |  |  |  |  |  |
| Nettoyage des grilles de ventilation |  |  |  |  |  |
| Enlèvement des toiles d’araignées |  |  |  |  |  |

ANNEXE 4 de l’acte d’engagement

**Tableau fréquences des prestations pour les espaces « sanitaires »**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prestations | *A chaque passage* | *Hebdomadaire* | *Mensuel* | *Annuel* | *Fréquence retenue* |
| *Exemple : prestation réalisée 2 fois par mois* |  |  | *X* |  | *2* |
| Vidage, nettoyage, désinfection des poubelles hygiéniques après collecte des déchets et remplacement des sacs plastiques |  |  |  |  |  |
| Nettoyage et désinfection des abattants de cuvettes des 2 côtés de l’abattant et de la lunette de WC, et urinoirs |  |  |  |  |  |
| Nettoyage astiquage et détartrage des robinetteries |  |  |  |  |  |
| Nettoyage désinfection et détartrage des lavabos |  |  |  |  |  |
| Nettoyage désinfection et détartrage des douches |  |  |  |  |  |
| Nettoyage des distributeurs, tablettes et appliques |  |  |  |  |  |
| Changement des consommables dans les appareils sanitaires |  |  |  |  |  |
| Enlèvement des traces sur la miroiterie |  |  |  |  |  |
| Lavage des sols soigné avec désinfectant |  |  |  |  |  |
| Lavage et assainissement des poignées de portes et des interrupteurs électriques |  |  |  |  |  |
| Enlèvement des traces sur les portes |  |  |  |  |  |
| Enlèvement des salissures et éclaboussures sur les parois verticales |  |  |  |  |  |
| Dépoussiérage des rebords de fenêtres, des plinthes, de la tuyauterie visible et des radiateurs |  |  |  |  |  |
| Nettoyage des grilles de ventilation |  |  |  |  |  |
| Enlèvement des toiles d’araignées |  |  |  |  |  |